

รายงานผลการดำเนินการ

เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จัดทำขึ้น เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยนำผลการวิเคราะห์การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้เป็นแนวทางในการ กำหนดมาตรการ โครงการ และกิจกรรม เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และ ตรวจสอบได้

รายงานฉบับนี้ประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่ การกำหนดแนวทางนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติและ ผลการดำเนินงานตาม ๗ ประเด็นสำคัญด้านคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการ บริหารงาน การยกระดับคุณภาพการให้บริการ และการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ส่วนที่ ๑

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๗ ประเด็น คือ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ การให้บริการและระบบ E-Service ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้กำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ และกำหนดผู้รับผิดชอบ รายละเอียดดังตารางท้ายนี้

ประเด็น	วิธีอ่านและวิเคราะห์ ค่าคะแนน ITA	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติมาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	Cross Check / Comparative Analysis/ Linkage Analysis	มาตรการกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. ประชุมวางแผน วิเคราะห์งานที่ ให้บริการทบทวนคู่มือขั้นตอนการ ให้บริการ เพื่อให้บริการเกิดความรวดเร็ว ๒. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ ๓. สร้างการรับรู้แก่เจ้าหน้าที่ และให้ ความรู้เรื่องการบริหารที่ดี ๔. เผยแพร่คู่มือการให้บริการสู่สาธารณะ ๕. ประเมินความพึงพอใจของผู้มารับ บริการ ณ จุดบริการ ๖. สรุปผลการให้บริการ จัดทำสถิติและ ผลการประเมินความพึงพอใจ	ตลอด ปีงบประมาณ	- ผอ.สพป. เพชรบูรณ์เขต ๑ - รอง ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ ๑ - ผอ.กลุ่ม ทุกกลุ่มงาน

ประเด็น	วิธีอ่านและวิเคราะห์ ค่าคะแนน ITA	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติมาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	Cross Check / Comparative Analysis	มาตรการการเสริมสร้างการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้ ง่ายและสะดวกรวดเร็ว	- พัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - กำกับดูแล ระบบ E-Service - อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ตลอดปี งบประมาณ	กลุ่ม DLICT
๓. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	Cross Check / Comparative Analysis	๑. เพิ่มข้อมูลที่คิดว่าสาธารณชน ต้องการรับรู้ให้มากกว่าที่กำหนดไว้ ในเกณฑ์การประเมิน ITA ๒. เพิ่มช่องทางที่ใช้ในการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร	- ประชุมคณะทำงานพัฒนาเว็บไซต์ - กำกับดูแลช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ - อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ตลอดปี งบประมาณ	- กลุ่ม DLICT - กลุ่มอำนวยการ
๔. กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของราชการ	Linkage Analysis	มาตรการการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ/ อย่างสม่ำเสมอ	ตลอดปี งบประมาณ	- ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ เขต ๑ - รอง ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ ๑ - ผอ.กลุ่ม ทุกกลุ่มงาน
๕. กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	Cross Check	มาตรการการสร้างความโปร่งใสใน การใช้งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ อย่างสม่ำเสมอ	ตลอดปี งบประมาณ	- ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ เขต ๑ - รอง ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ ๑

ประเด็น	วิธีอ่านและวิเคราะห์ ค่าคะแนน ITA	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติมาตรการ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
					- ผอ.กลุ่ม ทุกกลุ่มงาน
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	Cross Check	มาตรการในการป้องกันการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	- กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่ - แจ้งเวียนเรื่องเกณฑ์ต่างๆ ในการบรรจุโยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง	ตลอดปี งบประมาณ	- ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ เขต ๑ - รอง ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ ๑ - ผอ.กลุ่ม ทุกกลุ่มงาน
๗. กลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกันการ ทุจริตภายในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	Cross Check	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน	- วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ดำเนินกิจกรรม/โครงการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส - แต่งตั้งคณะทำงาน	ตลอดปี งบประมาณ	- กลุ่ม อำนวยการ - กลุ่มกฎหมาย และคดี - กลุ่มพัฒนาครู ฯ - กลุ่ม DLICT

ส่วนที่ ๒
ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	มาตรการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. ประชุมวางแผน วิเคราะห์งาน ที่ให้บริการทบทวนคู่มือขั้นตอนการ ให้บริการ เพื่อให้บริการเกิดความ รวดเร็ว ๒. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ ๓. สร้างการรับรู้แก่เจ้าหน้าที่ และ ให้ความรู้เรื่องการบริการที่ดี ๔. เผยแพร่คู่มือการให้บริการสู่ สาธารณะ ๕. ประเมินความพึงพอใจของผู้มา รับบริการ ณ จุดบริการ ๖. สรุปผลการให้บริการ จัดทำ สถิติและผลการประเมินความพึงพอใจ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ดำเนินการทบทวน ปรับปรุง และจัดทำ คู่มือการให้บริการที่ระบุหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ขั้นตอน ระยะเวลา และ เอกสารหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน ครอบคลุมงานบริการ ณ จุดบริการทุก กลุ่มงาน บุคลากรในสังกัด จำนวน ๘๙ คน ได้รับการสร้างความเข้าใจในคู่มือ มาตรฐานการให้บริการ และได้รับการ ปลูกฝังวัฒนธรรมการให้บริการด้วย มิตรภาพ เผยแพร่คู่มือการให้บริการสู่ สาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของ สพป. เพชรบูรณ์ เขต ๑ และจัดวางคู่มือ รูปแบบเอกสาร ณ จุดบริการลูกค้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน เข้าถึงข้อมูลได้ตลอดเวลา	การดำเนินมาตรการดังกล่าวส่งผลให้ สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑ มีระบบการ ให้บริการที่เป็นมาตรฐาน มีความโปร่งใส ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานตามมาตรฐาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ส่งผลให้ ประชาชนและผู้มารับบริการสามารถ เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก ได้รับการ บริการที่มีคุณภาพ ซึ่งช่วยสร้างความ เชื่อมั่น ยกระดับภาพลักษณ์องค์กร และ ตอบสนองต่อตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ได้อย่างเป็น รูปธรรม	ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ เขต ๑ / รอง ผอ.สพป. เพชรบูรณ์ ๑ / ผอ.กลุ่ม ทุกกลุ่ม งาน

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ดำเนินการเก็บแบบประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ณ จุดบริการ พร้อมสรุปสถิติผู้มาใช้บริการ และรายงานผลประเมินความพึงพอใจในภาพรวมเสนอต่อผู้บริหารรับทราบ		
๒	มาตรการการเสริมสร้างการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว	ตลอด ปีงบประมาณ	- พัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - กำกับดูแล ระบบ E-Service - อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ สามารถพัฒนาและเปิดระบบให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ได้เสร็จสิ้นตามแผนงาน อำนวยความสะดวกให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน ยื่นคำร้อง ติดตามสถานะการดำเนินงาน และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง มีกลไกการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินความเสถียรของระบบ E-Service อย่างสม่ำเสมอ ควบคู่กับการดูแลความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่หยุดชะงัก ดำเนินการอัปเดตข้อมูลข่าวสารแบบฟอร์มบริการ และสถานะการดำเนินงานในระบบ E-Service ให้เป็น	การดำเนินมาตรการดังกล่าวก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรมต่อองค์กรและผู้รับบริการ ดังนี้ ๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ มีการจัดเก็บประวัติและขั้นตอนการทำงานดิจิทัล ช่วยลดโอกาสการทุจริตและการใช้ดุลพินิจส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่ ๒) การเปลี่ยนผ่านสู่ระบบ E-Service ช่วยลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว ขณะเดียวกันช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายและเวลาในการเดินทางมารับบริการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ทำให้ข้อมูลมีความถูกต้อง แม่นยำ และพร้อมใช้งานตลอดเวลา		
๓	๑. เพิ่มข้อมูลที่คิดว่าสาธารณชนต้องการรับรู้ให้มากกว่าที่กำหนดไว้ในเกณฑ์การประเมิน ITA ๒. เพิ่มช่องทางที่ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	ตลอด ปีงบประมาณ	- ประชุมคณะทำงานพัฒนาเว็บไซต์ - กำกับดูแลช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ - อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้มีความเป็นระบบและครอบคลุมมากขึ้น โดยปรับปรุงโครงสร้างและหมวดหมู่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสำนักงาน กำหนดผู้รับผิดชอบข้อมูลของแต่ละกลุ่ม/หน่วย และเพิ่มข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน นอกเหนือจากข้อมูลขั้นต่ำตามเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานได้ขยายการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยเพิ่มช่องทางดิจิทัลที่มีความหลากหลาย ได้แก่ Facebook Page และYoutube พร้อมทั้งพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้เหมาะสมกับลักษณะของแต่ละช่องทาง ทั้งในรูปแบบข่าวประชาสัมพันธ์ ภาพข่าว อินโฟกราฟิก และคลิปวิดีโอ ส่งผลให้	การพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นระบบ ครอบคลุม และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการมากขึ้น โดยประชาชน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับภารกิจ การดำเนินงาน การให้บริการ และผลการดำเนินงานของสำนักงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และไม่จำกัดเฉพาะเว็บไซต์หลักของสำนักงาน การกำหนดผู้รับผิดชอบข้อมูลในแต่ละกลุ่ม/หน่วย และการกำกับตรวจสอบข้อมูลก่อนเผยแพร่ ส่งผลให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันมากขึ้น สามารถลดปัญหาข้อมูลคลาดเคลื่อน ข้อมูลซ้ำซ้อน ข้อมูลล้าสมัย และการ	

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ข้อมูลเกี่ยวกับภารกิจ การดำเนินงาน การให้บริการ และการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานได้รับการเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ สำนักงานได้ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลในแต่ละช่องทางอย่างสม่ำเสมอ โดยแก้ไขข้อมูลที่ล้าสมัย ตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูล และปรับปรุงช่องทางที่ไม่สามารถเข้าถึงได้ ทำให้ระบบการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานมีความพร้อมต่อการใช้งาน และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง	เผยแพร่ข้อมูลที่ล่าช้า รวมทั้งทำให้สามารถปรับปรุงหรือแก้ไขข้อมูลที่ไม่สามารถเข้าถึงได้อย่างทันท่วงที การเพิ่มข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนนอกเหนือจากองค์ประกอบขั้นต่ำตามเกณฑ์การประเมิน ITA ทำให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูลที่จำเป็นต่อการติดต่อราชการ การขอรับบริการ การติดตามผลการดำเนินงาน และการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานได้อย่างเพียงพอ ส่งผลให้การเปิดเผยข้อมูลมิได้ดำเนินการเพียงเพื่อให้ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมิน แต่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง การเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ Facebook Page, LINE Official Account และ TikTok รวมทั้งการนำเสนอในรูปแบบข่าวประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก ภาพกิจกรรม และคลิปวิดีโอ ช่วยลดข้อจำกัดด้านเวลา สถานที่ และรูปแบบการรับข้อมูล ทำให้สำนักงานสามารถสื่อสารข้อมูลไปยังกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง และเหมาะสมกับพฤติกรรม การรับสื่อของผู้ใช้บริการแต่ละกลุ่ม	

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
					ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวทำให้ การประชาสัมพันธ์และการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้มากขึ้น บุคลากรมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบข้อมูลตามภารกิจของตน ตลอดจนช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารงานของสำนักงาน และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรไปสู่การบริหารราชการที่เปิดเผยและยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม	
๔	มาตรการการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ตลอด ปีงบประมาณ	- จัดทำแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ/อย่างสม่ำเสมอ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีมาตรการในการกำกับ ดูแลในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้บุคลากรทุกคนนำไปปฏิบัติ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินทางราชการเป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ราชการอย่างแท้จริง	๑) จากการใช้มาตรการในการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ทำให้บุคลากรเกิดความตระหนักในการใช้และดูแลรักษาทรัพย์สินราชการให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่นำทรัพย์สินทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ๒) ทรัพย์สินทางราชการได้รับการดูแล บำรุงรักษา ให้ใช้งานได้อย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและประหยัดงบประมาณในการบำรุงรักษา	

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
					๓) ไม่มีเรื่องร้องเรียนและการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	
๕	มาตรการการสร้างความโปร่งใสใน การใช้งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง	ตลอด ปีงบประมาณ	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการใช้ จ่ายงบประมาณ อย่างสม่ำเสมอ	๑.๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีการ เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้ ผู้ประกอบการทราบถึงข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกโครงการ และทุกกิจกรรมโดยได้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารอันเป็นประโยชน์อย่างครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๑.๒ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ จัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยประกาศ ผ่านทางเว็บไซต์ประกาศเผยแพร่ใน ระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง ผ่านระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) และเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ข้อมูลที่ได้เผยแพร่มีดังนี้	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต ๑ เป็นไปความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ เกิดการแข่งขันอย่างเป็น ธรรมสามารถตอบสนองตรงตาม วัตถุประสงค์ของการใช้งาน และส่งผลให้ การใช้จ่ายงบประมาณ บรรลุเป้าหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ	

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				๑.๒.๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้ประกาศ เผยแพร่แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง จำนวน ๔ รายการ ๑.๒.๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้ ประกาศ เผยแพร่ ประกาศเอกสาร ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ รายการ ๑.๒.๓ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ ประกาศ เผยแพร่ ประกาศตารางแสดง วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ รายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีใช้งานก่อสร้าง (แบบ บก.๐๖) จำนวน ๔ รายการ ๑.๒.๔ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑		

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ได้ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้าง การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำไตรมาส ร้อยละ ๑๐๐ ของทุก โครงการ ทุกกิจกรรม ๑.๒.๕ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ ได้ ประกาศเผยแพร่ รายงานการสรุปผล การดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือน (แบบ สขร.๑) จำนวน ๑๒ รายการ		
๖	มาตรการในการป้องกันการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ตลอด ปีงบประมาณ	- กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่ - แจ้งเวียนเรื่องเกณฑ์ต่าง ๆ ใน การบรรจุ โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มี มาตรการในการป้องกันการใช้อำนาจ บริหารงานบุคคลโดยมิชอบ จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑) กำหนดนโยบายหรือ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ๒) ประกาศนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) จาก การปฏิบัติหน้าที่ ๓) ประชาสัมพันธ์/ แจ้งเวียนเรื่องหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ใน การสรรหา คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย ฯลฯ	๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ สามารถ บริหารอัตรากำลังได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของ สถานศึกษา ส่งผลให้การจัดการเรียนการ สอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ต่อเนื่อง ๒) การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และการ ย้ายบุคลากร ดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ทำให้สถานศึกษามีบุคลากรตรง ตามตำแหน่งและสาขาวิชาที่จำเป็น	

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
					๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานมีความเป็นธรรมสะท้อนสภาพจริง ช่วยส่งเสริมสมรรถนะและประสิทธิภาพของบุคลากร ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ๔) การบริหารทรัพยากรบุคคลโดยรวมมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาและคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืน	
๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	- วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ดำเนินกิจกรรม/โครงการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส - แต่งตั้งคณะทำงาน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA มากำหนดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน จำนวน ๔ กิจกรรม ได้แก่ ๑) กิจกรรมสร้างการตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริต ๒) กิจกรรมบริการเป็นเลิศก่อเกิดประทับใจ ๓) กิจกรรมพัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	จากการจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสของสพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑ ส่งผลให้บุคลากรทุกกลุ่มงานสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทและความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ผู้รับบริการสามารถเข้าการบริการได้สะดวก รวดเร็ว เกิดความเชื่อมั่นและพึงพอใจต่อการให้บริการ นำไปสู่การมีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มีความต่อเนื่องและยั่งยืน	

ที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				(e-service) ๔) กิจกรรมปลูกฝังค่านิยม ที่ดีให้แก่บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑		



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ